

ИНСТРУКЦИЯ

Отчет в ПФ за 2 квартал 2015 года

Используемые программы:

- Финкомплекс (версия 8.7.266)
- PERSW (версия 6.1 и версия 6.4)

Порядок работы:

Из программы Финкомплекс сведения необходимо выгрузить в программу ПЕРС версии 6.1 (та версия, в которой делали отчет за 1й квартал). Заполнить в этой версии отчет РСВ1.

Затем поверх версии 6.1 установить версию 6.4 программы ПЕРС. Выгрузку данных в файл нужно делать из версии 6.4.

Индивидуальные сведения необходимо выгружать в программу PERSW из отчета «Пенсионный фонд \ Отчет по сотрудникам», который сформирован по всей организации за период 2-й квартал 2015 года. Описание работы в разделе «Индивидуальные сведения».

Замечание:

Программу PERSW установите в папку, в которой находится отчет первого квартала.

При выгрузке из программы Финкомплекс в программу PERSW индивидуальные сведения, которые содержались в программе PERSW, затираются. Поэтому для сохранения данных необходимо делать копии БД программы PERSW перед выгрузкой следующего отчета.

Индивидуальные сведения

1. Сформируйте отчет «Пенсионный фонд \ Отчет по сотрудникам» по всей организации за период 01.04.2015 – 30.06.2015.

В окне «Укажите следующие номера» необходимо ввести нулевые суммы уплаченных взносов:

Укажите следующие номера

Поле	Текущий период	Предыдущий период
Уплачено взносов за текущий период		
Страховая часть	0.00	0.00
Накопительная часть	0.00	0.00

Полные месяца до пенсионного возраста

Включать всех

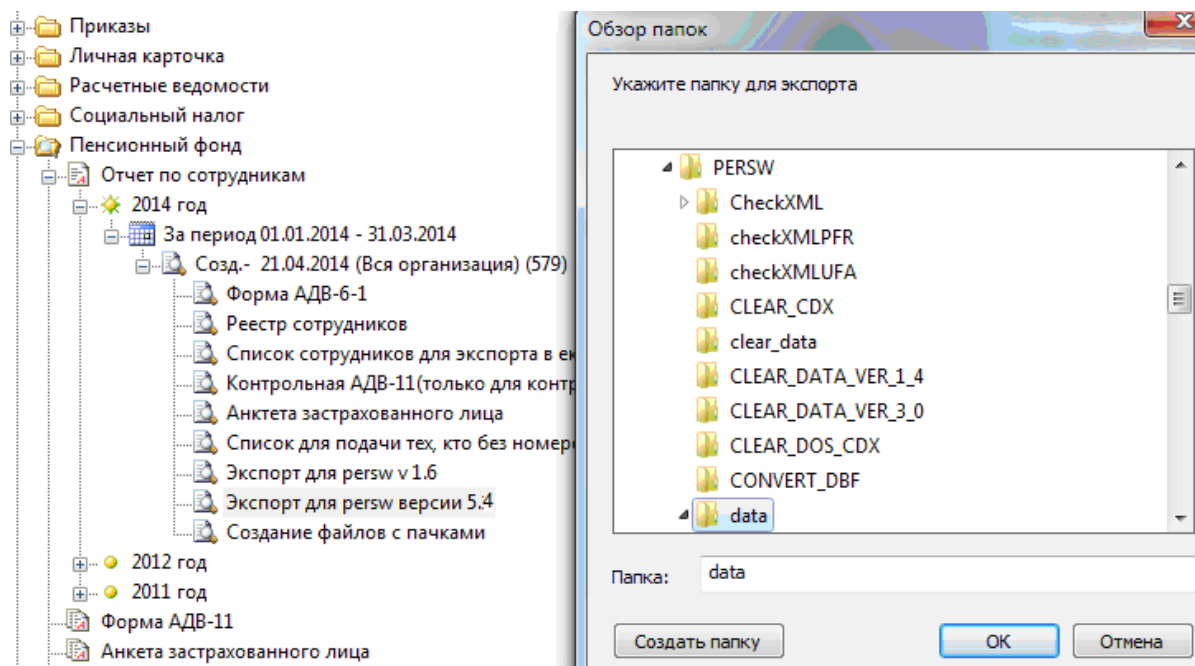
Вставить вместо пустых страховых номеров фиктивные

Не пропускать тех, у кого есть начисления, но нет страховых номеров

Ок Отменить

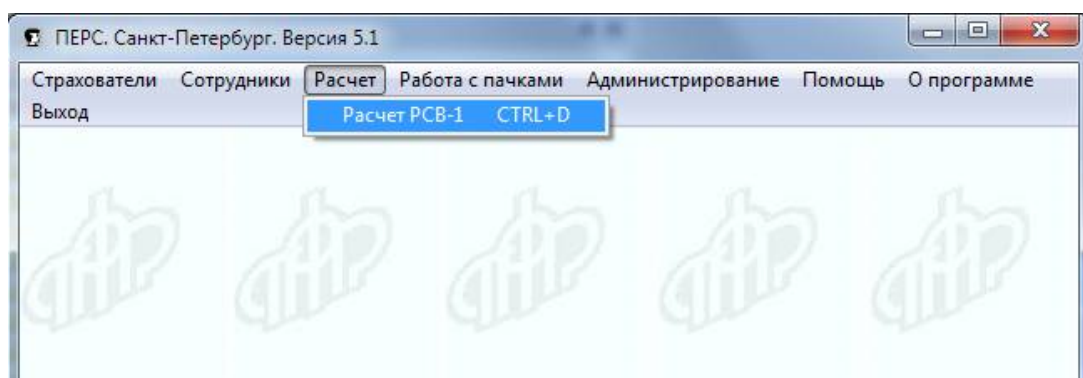
В Журнале записывается информация об ошибках.

2. Сформированный отчет необходимо выгрузить в программу PERSW версии 6.1 – «Экспорт для persw версии 5.4». В окне «Обзор папок» укажите БД программы PERSW папку DATA:



В Журнале записывается информация об ошибках.

3. Сформируйте отчет «Страховые взносы \ РСВ-1 и 4-ФСС» по всей организации за период 01.01.2015 – 30.06.2015. Распечатайте его.
4. Далее нужно работать с программой PERSW версии 6.1.
- Выполните настройку страхователя и отчетного периода (меню «Страхователи \ Настройка страхователя и отчетного периода»). Необходимо выбрать период :
Расчетный период : 2015 с 01.01 по 30.06
 - Отредактируйте реквизиты организации (меню «Страхователи \ Страхователи \ Редактировать»).
 - Заполните вручную форму РСВ1:



При нажатии на кнопку «Расчет» произойдет суммирование с суммами предыдущего отчета.

d) Если необходимо откорректируйте сведения о сотрудниках (меню «Сотрудники \ Застрахованные лица», «Сотрудники \ Индивидуальные сведения»).

5. **Установите версию 6.4 программы PERSW** поверх версии 6.1.

6. Далее нужно работать с программой PERSW версии 6.4

a. Сформируйте пакки. (меню «Работа с пачками \ Работа с пачками РСВ-1 (с 2014г.) \ Сформировать»).

b. Выгрузка пачек и печать.